

Organiza:



Cofinancian:



## PLAN FORMATIVO MODALIDAD I

**Modalidad Acción:** PRESENCIAL  
**Nº de la Acción:** FPTO/2019/926/057  
**Familia Profesional:** IFC / INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES  
**Tipo Especialidad:** NUEVA ESPECIALIDAD

<C>5G'89'7â @I @'f9L79 @5J5BN58C.'DFC; F5A57-é B'J65'MA57FCGL

### Objetivo general del curso:

ADQUIRIR LOS CONOCIMIENTOS TEÓRICOS Y PRÁCTICOS PARA PROGRAMAR FUNCIONES Y PROCEDIMIENTOS, UTILIZANDO HOJAS DE CÁLCULO EXCEL, A TRAVÉS DE CÓDIGO VISUAL BASIC PARA APLICACIONES, ASÍ COMO CREAR MACROS PARA AUTOMATIZAR TAREAS REPETITIVAS

### Desglose de horas de la acción formativa:

PRESENCIAL	
<b>Horas</b>	40
Teóricas	10
Prácticas	30

### Contenidos:

#### MÓDULOS FORMATIVOS

- MACROS
- INTRODUCCIÓN Y CONCEPTOS GENERALES DE VBA
- PROGRAMACIÓN DE SCRIPTS.

TOTAL HORAS ESPECIALIDAD: 40

### Descripción de los Módulos Formativos

**Módulo:** MACROS  
**Horas:** 3  
**Orden:** 1

Organiza:



Cofinancian:



**Competencias Profesionales a adquirir:**

COMPETENCIAS TEÓRICAS:

- ENTENDER EL FUNCIONAMIENTO DE LAS MACROS Y SUS USOS PRINCIPALES
- CONOCER CÓMO AFECTA A LA SEGURIDAD LAS MACROS

COMPETENCIAS PRÁCTICAS:

- CREAR MACROS A PARTIR DE ACCIONES.
- MODIFICAR, ELIMINAR MACRO
- ASIGNAR MACRO A BOTONES

**Contenidos Específicos:**

CONTENIDOS TEÓRICOS:

- CREACIÓN DE MACROS.
- ASIGNACIÓN DE MACROS A BOTONES O TECLAS
- MODIFICACIÓN MACROS

CONTENIDOS PRÁCTICOS:

- REALIZACIÓN DE EJERCICIOS PRÁCTICOS DE CREACIÓN, ASIGNACIÓN Y MODIFICACIÓN DE MACROS.

**Planificación de la Evaluación. Relacionar capacidades-instrumentos-momentos.**

Capacidad a adquirir	Instrumentos a usar	Momentos de la evaluación
CREAR MACRO PARA AUTOMATIZAR TAREA	OBSERVACIÓN VISUAL, MEDIANTE REALIZACIÓN DE PRÁCTICA	CONTINUA Y DIARIA
GRABAR MACRO QUE PERMITA AUTOMATIZAR UNA TAREA	TEST PRACTICO	AL FINAL DEL MODULO
CREAR BOTON PARA ASIGNAR MACRO	OBSERVACIÓN VISUAL, MEDIANTE REALIZACIÓN DE PRÁCTICA	CONTINUA Y DIARIA

**Módulo:** INTRODUCCIÓN Y CONCEPTOS GENERALES DE VBA

**Horas:** 10

**Orden:** 2

**Competencias Profesionales a adquirir:**

COMPETENCIAS TEÓRICAS:

- ENTENDER EL ENTORNO DE TRABAJO Y EL SISTEMA DE VISUALIZACIÓN. TOMA DE CONTACTO CON LA APLICACIÓN Y SUS POSIBILIDADES.
- ADQUIRIR CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE VBA.

COMPETENCIAS PRÁCTICAS:

- NO SE CONTEMPLAN LA ADQUISICIÓN DE COMPETENCIAS PRÁCTICAS EN ESTE MÓDULO FORMATIVO.

**Contenidos Específicos:**

CONTENIDOS TEÓRICOS:

- ¿QUÉ ES VBA?
- CONCEPTOS GENERALES DE LA HERRAMIENTA
- MANEJO DE MENÚS
- PROCEDIMIENTOS, FUNCIONES
- PROPIEDADES DE OBJETOS
- SENTENCIAS ( IF, WHILE,)

CONTENIDOS PRÁCTICOS:

- NO SE CONTEMPLAN LA ADQUISICIÓN DE COMPETENCIAS PRÁCTICAS EN ESTE MÓDULO FORMATIVO

**Planificación de la Evaluación. Relacionar capacidades-instrumentos-momentos.**

Capacidad a adquirir	Instrumentos a usar	Momentos de la evaluación
ADQUIRIR CONOCIMIENTOS DE PROPIEDADES DE LOS OBJETOS	TEST DE EVALUACION	CONTINUA Y DIARIA Y TEST AL FINAL DEL MÓDULO
ADQUIRIR CONOCIMIENTOS DE VBA.FUNCIONES Y PROCEDMIENTOS	TEST DE EVALUACION	CONTINUA Y DIARIA Y TEST AL FINAL DEL MÓDULO
MANEJAR MENUS Y VENTANAS	TEST DE EVALUACION	CONTINUA Y DIARIA Y TEST AL FINAL DEL MÓDULO
ADQUIRIR CONCEPTOS GENERALES DE LA HERRAMIENTA	TEST DE EVALUACION	CONTINUA Y DIARIA Y TEST AL FINAL DEL MÓDULO

**Módulo:** PROGRAMACIÓN DE SCRIPTS.

Organiza:



Cofinancian:



Horas: 27

Orden: 3

**Competencias Profesionales a adquirir:**

COMPETENCIAS TEÓRICAS:

- APRENDER SENTENCIAS BÁSICAS Y ENTENDER EL FUNCIONAMIENTO DE LOS SCRIPTS.
- ADQUIRIR CONOCIMIENTOS PARA DEPURAR ERRORES EN PROGRAMAS.
- ADQUIRIR EL CONOCIMIENTO PARA OPTIMIZAR EXCEL.

COMPETENCIAS PRÁCTICAS:

- CREAR SCRIPTS BÁSICOS DE PROGRAMACIÓN.
- MODIFICAR SCRIPTS VBA BÁSICOS PARA OPTIMIZAR TAREAS REPETITIVAS.
- DEPURAR ERRORES DE CÓDIGO.

**Contenidos Específicos:**

CONTENIDOS TEÓRICOS:

- CONSTANTES
- TIPOS DE DATOS
- OPERADORES
- ESTRUCTURA DE CONTROL
- PROPIEDADES
- FORMULARIOS
- DEBUGGING

CONTENIDOS PRÁCTICOS:

- REALIZACIÓN DE SCRIPTS BÁSICOS
- CREACIÓN DE FORMULARIOS
- ANALIZAR Y DEPURAR ERRORES

**Planificación de la Evaluación. Relacionar capacidades-instrumentos-momentos.**

Capacidad a adquirir	Instrumentos a usar	Momentos de la evaluación
REALIZAR SENTENCIAS BASICAS DE CONTROL	OBSERVACIÓN VISUAL, MEDIANTE REALIZACIÓN DE PRÁCTICA	CONTINUA Y DIARIA
CREAR FORMULARIOS	OBSERVACIÓN VISUAL, MEDIANTE REALIZACIÓN DE PRÁCTICA	CONTINUA Y DIARIA
REALIZAR UN PROYECTO DE PROGRAMACION CON VBA	REALIZACION DE PRUEBA PRACTICA	AL FINAL DEL MODULO
REALIZAR CORRECCION DE CODIGO CON DEBUG	OBSERVACIÓN VISUAL, MEDIANTE REALIZACIÓN DE PRÁCTICA	CONTINUA Y DIARIA

## 2. FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

**- FORMACIONES COMPLEMENTARIAS ASOCIADAS**

Denominación	Tipo Especialidad	Modalidad	Horas
Esta acción formativa no tiene formaciones complementarias asociadas			

**- FORMACIONES COMPLEMENTARIAS NUEVAS**

Denominación	Modalidad	Horas
Esta acción formativa no tiene formaciones complementarias nuevas		

## 3. PARTICIPANTES POR GRUPO DE LA ACCIÓN FORMATIVA

Total Participantes: 15      Nº de grupos solicitados: 1

**NIVEL DE CUALIFICACIÓN DE LOS ALUMNOS EXIGIDA EN LA FORMACIÓN A IMPARTIR**

Nivel de acceso del alumno:
Nivel 1

Nivel profesional o técnico:
Experiencia Profesional: No se requiere experiencia profesional en la materia

Organiza:



Cofinancian:



Conocimientos:	Con conocimiento en la materia
----------------	--------------------------------

MANEJO DE HOJAS DE CÁLCULO EXCEL A NIVEL INTERMEDIO.
--