

FICHA DE CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD

(COMV0108) ACTIVIDADES DE VENTA (RD 1377/2008, de 1 de agosto, modificado por el RD 1522/2011, de 31 de octubre)

COMPETENCIA GENERAL: Ejecutar las actividades de venta de productos y/o servicios a través de los diferentes canales de comercialización estableciendo relaciones con el cliente de la manera más satisfactoria, alcanzando los objetivos propuestos por la organización y estableciendo vínculos que propicien la fidelización del cliente.

| NIV. | Cualificación profesional de referencia | Unidades de competencia | | Ocupaciones o puestos de trabajo relacionados: |
|------|--|-------------------------|---|---|
| 2 | COM085_2 ACTIVIDADES DE VENTA (RD 295/2004 de 20 de febrero y modificaciones publicadas en el RD109/2008 de 1 de febrero) | UC0239_2 | Realizar la venta de productos y/o servicios a través de los diferentes canales de comercialización | <ul style="list-style-type: none"> • 4601.002.5 Cajero/a de comercio. • 5330.001.0 Dependiente de comercio. • Vendedor/a. • Promotor/a comercial. • Operador de contac-center • Teleoperadoras (call-center). • Televendedor/a. • Operador/a de venta en comercio electrónico. • Técnico de información y atención al cliente. |
| | | UC0240_2 | Realizar las operaciones auxiliares a la venta | |
| | | UC0241_2 | Ejecutar las acciones del servicio de atención al cliente / consumidor / usuario | |
| | | UC1002_2 | Comunicarse en inglés con un nivel de usuario independiente, en actividades comerciales | |

Correspondencia con el Catálogo Modular de Formación Profesional

| H. Q | Módulos certificado | H. CP | Unidades formativas | Horas |
|------|--|-------|--|-------|
| 180 | MF0239_2: Operaciones de venta. | 160 | UF0030: Organización de procesos de venta. | 60 |
| | | | UF0031: Técnicas de venta. | 70 |
| | | | UF0032: Venta online. | 30 |
| 150 | MF0240_2: Operaciones auxiliares a la venta | 140 | UF0033: Aprovisionamiento y almacenaje en la venta | 40 |
| | | | UF0034: Animación y presentación del producto en el punto de venta | 60 |
| | | | UF0035: Operaciones de caja en la venta | 40 |
| 150 | MF0241_2: Información y Atención al cliente/consumidor/usuario | 120 | UF0036: Gestión de la atención al cliente/consumidor | 60 |
| | | | UF0037: Técnica de comunicación y atención al cliente/consumidor | 60 |
| 90 | MF1002_2: Inglés profesional para actividades comerciales | 90 | | 90 |
| | MP0009: Módulo de prácticas profesionales no laborales | 80 | | 80 |
| 570 | Duración horas totales certificado de profesionalidad | 590 | Duración certificado de profesionalidad | 510 |